

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adilia Bricelda López Natareno de López</u>	CUI:	<u>1904733631401</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1545-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>22956670</u>
Número de Factura:	<u>1547912715</u>	Serie:	<u>B311B12F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento Quiché.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la supervisión, evaluación y ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento Quiché.
3. Brindé apoyo a promotores municipales en diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento Quiché
4. Apoyé en dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento Quiché.
5. Se apoyó en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindé apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales del departemanto de Quiché.
7. Apoyé en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas por parte de promotores Municipales del departamento de Quiché.
8. Apoyé y participé en capacitaciones y reuniones de trabajo.
9. Apoyé a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en las aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios del departamento del Quiché.

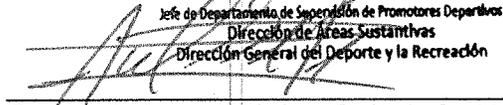
Adilia Bricelda López Natareno de López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez.

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Allan Franklin Pérez y Pérez
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)